Importera data från listor till en tabellstruktur med relationer

1. Städa importfilerna (Radera eventuell formatering, Ta bort blanktecken och ”otillåtna tecken” ur rubriker, kolla datatyper i kolumnerna). SPARA! Kolla sökväg och filnamn.
2. Importera filerna till NYA tabeller. Spara importerna.
3. Kolla alla inställningar i måltabellerna (Index för dubbletter, obligatoriskt, antal tecken).
4. Skapa Tilläggsfrågor som lägger till data. (Importera utifrån och inåt i relationsstrukturen. Tabeller utan sekundärnycklar först).
5. Skapa ett makro eller en VBA-procedur som kör tidigare steg i sekvens. (Om man vill automatisera uppdateringen för framtida importer från samma källa).